****

МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н я**

**малинської МІСЬКОЇ ради**

(шістдесят дев’ята сесія восьмого скликання)

від 25 квітня 2025 року № 1425

Про затвердження Програми

з охорони та збереження об’єктів

культурної спадщини на території

Малинської міської територіальної громади

на 2025 – 2028 роки

На виконання Закону України «Охорону культурної спадщини», відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою охорони та збереження об’єктів культурної спадщини Малинської міської територіальної громади, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму з охорони та збереження об’єктів культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки (додається, далі – Програма).

2. Фінансовому управлінню Малинського міськвиконкому під час формування бюджету та внесення змін до нього на відповідний рік за поданням відповідного головного розпорядника коштів, передбачити в межах фінансових можливостей міського бюджету кошти на реалізацію заходів, передбачених даною Програмою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова Олександр СИТАЙЛО

Віталій ЛУКАШЕНКО

Олександр ПАРШАКОВ

Олена ЖУРОВИЧ

Додаток до рішення

Малинської міської ради

69-ї сесії 8-го скликання

від 25.04.2025 № 1425

**ПРОГРАМА**

# з охорони та збереження об’єктів культурної спадщини

# на території Малинської міської

# територіальної громади

# на 2025-2028 роки

**ПРОГРАМА**

# з охорони та збереження об’єктів культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ культури виконкому Малинської міської ради |
| 2 | Розробник Програми | Відділ культури виконкому Малинської міської ради |
| 3 | Співрозробники Програми | Структурні підрозділи виконавчого комітету Малинської міської ради. |
| 4 | Відповідальний виконавець Програми | Відділ культури виконкому Малинської міської ради |
| 5 | Співвиконавці (учасники) Програми | Відділ культури виконкому Малинської міської ради, балансоутримувачі об’єктів |
| 6 | Термін реалізації Програми | 2025-2028 роки |
| 7 | Етапи виконання Програми | Програма реалізується в три етапи. |
| 8 | Мета Програми | Створення більш сприятливих умов для розвитку сфери охорони об’єктів культурної спадщини, забезпечення належного рівня збереження та використання об’єктів культурної спадщини у суспільному житті громади |
| 9 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  - кошти міського бюджету;  - інші кошти, не заборонені чинним законодавством. | **2025- 2028рр. - 520,0 тис. грн. у тому числі:**  **2025 –110,0 тис. грн.**  **2026 –150,0 тис.грн.**  **2027 – 150,0 тис.грн.**  **2028 – 110,0 тис.грн.** |

**ВСТУП**

Культурна спадщина є важливим ресурсом стратегічного розвитку суспільства держави, вагомою складовою культури людської цивілізації. Ставлення до культурної спадщини є показником рівня розвитку суспільства та духовної зрілості громадян. Цілеспрямована діяльність органів місцевого самоврядування у пам’яткоохоронній сфері, з метою передачі культурних цінностей майбутнім поколінням, їх ефективного використання в суспільному житті сприяє самоідентифікації нації, має соціально значиму функцію підтримки стабільності і сталого розвитку

Історико-культурна спадщина Малинської міської територіальної громади є невід’ємною частиною культурної спадщини Житомирської області і частиною культурного надбання України. Відносини щодо її збереження регулюються Конституцією України, Законом України «Про охорону культурної спадщини», іншими нормативно-правовими актами.

Існуюча документація у паспортах пам’яток, потребує перегляду, так як, на даний момент відсутня нова облікова документація (облікова картка і паспорт). Згідно із сучасними вимогами, один з пунктів облікової документації вимагає наявності графічного матеріалу із зазначенням території об’єкта та його охоронної зони.

Проектом Програми охорони та збереження культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади на 2025-2028роки передбачено виготовлення облікової документації на об’єкти культурної спадщини для занесення до Державного реєстру нерухомих пам’яток України об’єктів культурної спадщини.

Програма - це система заходів, що здійснюються шляхом забезпечення ефективного управління науково-дослідницькою, економічною, просвітницькою, технічною та виробничою складовими частинами галузі охорони культурної спадщини.

Програма спрямовується на забезпечення сприятливих умов щодо реалізації нормативно-правових актів України в галузі охорони культурної спадщини.

**І. Мета і основні завдання Програми**

Створення більш сприятливих умов для розвитку сфери охорони культурної спадщини, забезпечення належного рівня збереження та використання об’єктів культурної спадщини у суспільному житті громади.

Основні завдання Програми:

проведення обліку пам’яток культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади, шляхом їх паспортизації;

покращення туристичної привабливості Малинської міської територіальної громади через історико-культурну спадщину;

здійснення системних заходів з популяризації пам’яток культурної спадщини.

Заходи з реалізації Програми наведені у Додатку.

**ІІ. Визначення проблеми на розв’язання якої спрямована Програма**

Одним з основних завдань державної політики у сфері охорони культурної спадщини є здійснення комплексних заходів щодо обліку об’єктів культурної спадщини, які передбачають їх наукове вивчення, класифікацію, державну реєстрацію шляхом занесення до Державного реєстру нерухомих пам’яток України на основі облікової документації.

Основним обліковим документом є паспорт об’єкта культурної спадщини.

Ця Програма створена для проведення перевірки стану (інвентаризації) об’єктів культурної спадщини (археологічних, історичних, монументального мистецтва, архітектури та містобудування, ландшафтних та садово-паркового мистецтва) з метою швидкого реагування на різноманітні загрози для об’єктів;

культурної спадщини для їх збереження, визначення найбільш цінних пам’яток для подальшого залучення їх до туристичних маршрутів, визначення площ, їх охоронних зон з подальшим занесенням до Державного реєстру нерухомих пам’яток України.

У сучасних умовах підвищилися вимоги до інформації про об’єкт культурної спадщини, необхідної для оперативного реагування на загрозу об’єкта під час будівництва, проведення дорожніх, земляних робіт у зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць. У зв’язку з цим, виникла потреба у проведенні суцільної

паспортизації об’єктів культурної спадщини ( археологічних, історичних, монументального мистецтва, архітектури та містобудування, ландшафтних та садово-паркового мистецтва), яка дасть змогу збільшити обсяг даних про об’єкти.

**ІІІ. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми**

Механізм реалізації проекту Програми охорони та збереження об’єктів культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади на 2025-2028 роки передбачає здійснення заходів з охорони культурної спадщини, паспортизації, інвентаризації об’єктів культурної спадщини.

Кошти Малинської міської територіальної громади спрямовуються на:

здійснення обліку (виявлення, класифікації, державної реєстрації) об’єктів культурної спадщини;

інвентаризацію, паспортизацію об’єктів культурної спадщини;

**IV. Очікувані результати**

Реалізація заходів Програми дозволить вирішити наступні питання:

забезпечення удосконалення системи управління охорони об’єктів культурної спадщини на території Малинської міської територіальної громади;

продовження реалізації комплексної роботи з інвентаризації, обліку та паспортизації;

позитивний вплив на розвиток туристичної галузі.

Виконання завдань та заходів Програми сприятиме збереженню і відтворенню об’єктів культурної спадщини, активному використанню культурної спадщини в процесі духовного відродження нації, перетворення території Малинської міської територіальної громади у більш привабливу для туристичної діяльності.

Реалізація Програми сприятиме кращому задоволенню потреб громадян в культурних послугах і товарах, в повнішому забезпеченні їхніх прав, в істотному підвищенні якості дозвілля.

**V. Обсяги та джерела фінансування**

Головний розпорядник коштів і виконавець Програми – відділ культури виконкому Малинської міської ради.

Програма виконується за рахунок бюджетних коштів Малинської міської територіальної громади та інших джерел не заборонених чинним законодавством України.

Виконання Програми в повній мірі можливе лише за умови стабільності фінансування.

**VI. Строки та етапи виконання Програми**

Реалізація заходів за відповідними напрямками Програми передбачена у

період 2025-2028 років.

**VII. Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію виконання Програми забезпечує відділ культури виконкому Малинської міської ради. Виконавцями програми визначені відділ культури виконкому Малинської міської ради, балансоутримувачі об’єктів.

Після закінчення строку реалізації Програми відділ культури виконкому Малинської міської ради готує підсумковий звіт про її виконання.

Основні напрямки і заходи Програми можуть коригуватися в період її дії.

# Додаток

# до Програми з охорони та збереження об’єктів

# культурної спадщини на території Малинської

# міської територіальної громади на 2025-2028 роки

# 

**ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ  ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Завдання** | **Зміст заходів** | **Строк виконння заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Очікувані обсяги фінансування** | | | | | | **Очікуваний результат** |
| I етап | II етап | | III етап | **Всього** |  | |
| **2025**  **рік** | **2026 рік** | **2027 рік** | **2028 рік** |
| План | План | План | План | План |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | |
| 1. | Науково-дослідне забезпечення збереження об’єктів культурної спадщини | 1.1. Виявлення, дослідження  нових об’єктів  нерухомої культурної спадщини та збір інформації для створення наукової частини паспорта об’єкта. | 2025-2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради | Не потребує | - | - | - | - | - | Виявлення статусу щойно виявлених споруд, як об’єктів нерухомої культурної спадщини | |
| Складання акта технічного стану об’єкта культурної спадщини. |
| 1.2.Виготовлення облікової документації на об’єкти архітектури та садово –паркового мистецтва (комплексне дослідження, фото-фіксація, визначення естетичної, етнографічної, історичної, мистецької, наукової чи художньої цінності, встановлення предмету охорони. Виготовлення паспорту з топографічними даними, облікової картки, акту технічного стану). | 2025-2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради, балансоутримувачі об’єктів | Бюджет Малинської міської територіальної громади | 60,0 | 100,0 | 100,0 | 60,0 | 320,0 | Паспортизація щойно виявлених об’єктів культурної спадщини. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1.3.Виготовлення облікової документації на пам’ятники історії (комплексне дослідження, фото-фіксація, визначення естетичної, етнографічної, історичної, мистецької, наукової чи художньої цінності, встановлення предмету охорони. Виготовлення паспорту з топографічними даними, облікової картки, акту технічного стану). | 2025-2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради, балансоутримувачі об’єктів | Бюджет Малинської міської територіальної громади | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 200,0 | Паспортизація пам’ятників історії Малинської міської територіальної громади |
| 2. | Охорона, збереження та використання об’єктів культурної спадщини | 2.1. Інвентаризація нерухомих об’єктів культурної спадщини. | 2025-2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради | Не потребує | - | - | - | - | - | Інвентаризаціяпам’ятників історії |
| 2.2. Забезпечення укладання охоронних договорів (зобов’язання) на об’єкти культурної спадщини в установленому законодавством порядку. | 2025-2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради, балансоутримувачі об’єктів | Не потребує | - | - | - | - | - | Укладання охоронних договорів |
| 3. | Створення сприятливого інформаційного поля для охорони культурної спадщини | 3.1. Ведення електронного банку даних на об’єкти культурної спадщини на території Малинської територіальної громади. | 2025 -2028 | Відділ культури виконкому Малинської міської ради, Малинський міський краєзнавчий музей | Не потребує | - | - | - | - | - | Створення умов для оперативного отримання інформації фахівцями та всіма бажаючими, хто цікавиться культурною спадщиною |
|  | **Всього** |  |  |  |  | 110,0 | 150,0 | 150,0 | 110 ,0 | **520,0** |  |

Секретар міської ради Василь МАЙСТРЕНКО